

PATVIRTINTA
Jurbarko Naujamiesčio progimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 12 d.
įsakymu Nr.VI-282

JURBARKO NAUJAMIESČIO PROGIMNAZIJS DIREKTORIUS

2018 m. spalio 12 d. Nr. 38
Jurbarkas

PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Užsienio kalbos (vokiečių) mokytojo pareigybė.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Mokytojas pavaldus tiesiogiai direktoriaus pavaduotojui ugdymui, kuruojančiam kalbų mokslų mokytojus.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM MOKYTOJUI

4. Mokytojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 4.1. turėti aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą; būti baigęs vokiečių kalbos ir (ar) literatūros mokytojų rengimo programą ar vokiečių kalbos ir (ar) literatūros arba filologijos programą, arba iki 2014 m. rugpjūčio 31 d. būti įgijęs ne mažesnę kaip 15 metų darbo patirtį dirbant užsienio kalbos (vokiečių) mokytoju pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programas bei atitikti kitus reikalavimus, nustatytus Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“;
 - 4.2. turėti užsienio kalbos (vokiečių) mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją;
 - 4.3. privalo būti įgijęs kompetencijas, numatytas Reikalavimų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo programoms apraše, kurį tvirtina švietimo ir mokslo ministras (gebėti dirbti Word, Excel, Power Point programomis, naudotis internetinėmis programomis bei elektroniniu paštu);
 - 4.4. privalo mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintus Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus, būti išklauses lietuvių kalbos kultūros kursus pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą Mokytojų, mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui bei skyrių vedėjų lietuvių kalbos kultūros mokymo programą (arba būti išklauses ne mažesnės apimties (22 valandų arba 1 studijų kredito) dalyko studijų metu); taikyti taisyklingos lietuvių kalbos, kalbos kultūros normų reikalavimus, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
 - 4.5. būti nepriekaištingos reputacijos, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme; išmanyti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą, progimnazijos nuostatus, progimnazijos darbo tvarkos taisykles, kitus teisės aktus, reglamentuojančius mokinių ugdymą ir mokytojo darbą; pasitikrinti sveikatą ir turėti galiojančią Asmens medicininę knygelę; turėti galiojančių privalomųjų higienos įgūdžių ir pirmosios pagalbos mokymų pažymėjimus; gebėti užtikrinti ugdomų mokinių saugumą, emociškai saugią mokymosi aplinką, reaguoti į smurtą ir patyčias, vadovaujantis Smurto

ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo progimnazijoje tvarkos aprašu, patvirtintu Jurbarko Naujamiesčio progimnazijos direktoriaus 2018 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. VI-242.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO MOKYTOJO FUNKCIJOS

5. Šias pareigas einantis mokytojas vykdo šias funkcijas:

5.1. ugdo pagrindinio ugdymo koncentro mokinius pagal pagrindinio ugdymo užsienio kalbos (vokiečių) bendrąją programą ir jai įgyvendinti ugdymo planuose numatytas valandas, įskaitant neformaliojo švietimo valandas ir valandas, skirtas mokinių ugdymo(-si) poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

5.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosios veikloms, vertina mokinių pasiekimus ir informuoja apie mokymosi pažangą mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus)) ir progimnazijos vadovus, esant poreikiui bendradarbiauja su kitais progimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

5.3. vadovauja klasei (jei yra paskirtas klasės vadovu): planuoja, organizuoja klasės mokinių ugdomąją ir kitą edukacinę veiklą, bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais ir kitais progimnazijos pedagoginiais darbuotojais, sprendžiant mokinių ugdymo (si) sunkumus, tvarko mokinių ugdomosios veiklos dokumentus, vertina mokinių elgesį, savijautą, mokymosi pažangą, nustatyta tvarka informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), progimnazijos vadovus apie ugdymosi procese iškilusius sunkumus, prireikus imasi prevencinių priemonių; dalyvauja progimnazijos organizuojamuose pasitarimuose, posėdžiuose, susirinkimuose, renginiuose; vadovauja ar dalyvauja kalbų mokslų mokytojų metodinės grupės veikloje; budi pertraukų metu; vadovauja darbo grupių, komandų ar komisijų darbui; ruošia mokinius olimpiadoms, konkursams; vadovauja ar įgyvendina projektus, ar koordinuoja jaunųjų mokytojų veiklą.

SUSIPAŽINAU

Data _____

(parašas)

(vardas, pavardė)